



ISTITUTO COMPRESIVO BUCINE

VIA XXV APRILE, 14 - 52021 **BUCINE** (AR)

TEL. 0559911328/0559911357

E-mail: aric825009@istruzione.it - PEC aric825009@pec.istruzione.it

www.icbucine.it

Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFY2FU

**ALL' AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
A TUTTI GLI INTERESSATI
AL SITO WEB DELLA SCUOLA**

OGGETTO: Procedura aperta per l'individuazione di personale per l'affidamento del servizio di docenza esperto madrelingua inglese.

La Dirigente Scolastica

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO Il Regolamento d'Istituto sulle Attività Negoziali approvato con delibera n. 114 del C.I. nella seduta del 26/10/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO Il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 75 del Consiglio di istituto del 14/02/2023;
- VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il D.Lgs. 36 del 31/03/2023 recante «Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture», ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 4 di cui alla Delibera n. 206 del 01/03/2018, nonché ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera a), lettera b), lettera d) del D.I. n. 129/2018 finalizzato a fissare i criteri ed i

limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale dell'Istituzione Scolastica ordinaria;

CONSIDERATO che il progetto sarà finanziato esclusivamente da contributi volontari delle famiglie degli studenti frequentanti i corsi di lingua inglese, le quali hanno espresso la loro autorizzazione all'impegno finanziario richiesto;

TENUTO CONTO che si rende necessario, al fine della realizzazione del progetto, procedere all'individuazione di figure professionali di docente esperto madrelingua inglese;

CONSIDERATO di prevedere una durata del progetto da gennaio a giugno 2024;

ACCERTATO che non è possibile reperire la figura professionale richiesta all'interno dell'Istituzione scolastica, per assenza di madrelingua inglese;

CONSIDERATO che il bando precedente, prot. n. 5794 del 13/12/2023, con scadenza il 20/12/2023, non ha reperito esperti in misura sufficiente a coprire il fabbisogno orario per tutti gli ordini di scuola;

CONSIDERATA inoltre la necessità di attivare, anche nell'anno scolastico 2023/2024, un Corso di preparazione agli Esami Trinity ISE Foundation ed ISE ONE per la scuola primaria e secondaria, per complessive ore 18;

VISTA la determina di indizione bando prot. n. 209 del 15/01/2024;

INDICE

Il seguente bando per il reclutamento di esperto esterno madrelingua inglese.

Questa istituzione scolastica intende conferire per l'a.s. 2023/2024, incarico, mediante contratto di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa, di Esperto Esterno alla Pubblica Amministrazione per l'attuazione dei Progetti sopra specificati rivolti agli alunni dei due gradi di istruzione (Primaria e Secondaria di 1° grado). Obiettivo del progetto è il potenziamento della lingua inglese.

Di seguito il prospetto delle ore:

Il monte ore complessivo da effettuare è pari a:

155 ore di Lingua Inglese: Pacchetto di 128 ore per la Primaria
Pacchetto di 27 ore per la Secondaria

**18 ore di Lingua Inglese per la preparazione agli Esami Trinity:
ISE Foundation ed ISE ONE**

Le ore saranno suddivise nei 2 ordini di scuola e nei vari plessi dell'Istituto.

I moduli orari saranno così suddivisi:

- Di 55' nelle scuole Primarie e Secondarie.

Requisiti – Competenze richieste

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione anche le Associazioni in grado di fornire esperti in possesso di titoli e competenze attinenti all'attività cui è destinato il contratto, certificati mediante dichiarazione personale e allegando il curriculum vitae.

Requisiti richiesti per gli esperti:

- Essere madrelingua inglese/francese o possedere una Certificazione di Livello C1-C2 e NON essere madrelingua italiana (in maniera da favorire l'uso veicolare della lingua inglese/francese)
- Avere comprovata esperienza didattica professionale nelle lingue straniere in istituzioni scolastiche.

Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, dovrà contenere:

- Modulo di candidatura (allegato 1)
- Dichiarazione personale sostitutiva (ai sensi del D.P.R. 445/2000) (all. 3)
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali (all. 4)
- Tracciabilità dei flussi (all. 2)
- Curriculum vitae e copia del documento in corso di validità
- Codice Fiscale

Le domande degli aspiranti all'incarico dovranno essere indirizzate al Dirigente scolastico – Istituto Comprensivo di Bucine – Via XXV Aprile n. 14 – 52021 Bucine (AR) e dovranno pervenire in busta chiusa con la dicitura "CONTIENE CANDIDATURA BANDO ESPERTI MADRELINGUA INGLESE PRIMARIA E SECONDARIA 1^ GRADO" - all'ufficio protocollo entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **23 Gennaio 2024**, pena esclusione, a mezzo:

- consegna brevi manu presso l'ufficio di protocollo
- tramite posta (non fa fede il timbro postale)
- per mail all'indirizzo aric825009@istruzione.it

Valutazione

L'individuazione delle figure professionali richieste per l'attuazione del progetto avverrà sulla base di una graduatoria di merito rispondente ai criteri ed ai punteggi stabiliti nel bando. Si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta utilizzando i seguenti parametri:

- | | |
|---|---------|
| - Laurea specifica per insegnamento lingua inglese/francese
(non cumulabili) | p. 30 |
| - Docenza in corsi di madrelingua inglese presso istituti scolastici
nell'ultimo quinquennio (dal 2019/2020) per almeno tre mesi per ogni anno
<u>punti 1 per ogni a.s.</u> | |
| Il punteggio non è cumulabile per a.s. | max 5p. |
| - Comprovata esperienza nell'insegnamento in corsi di madrelingua
presso Università o Enti Certificatori (dal 2018/2019)
<u>punti 1 per ogni a.s. o a.a.</u> | max 5p. |
| - Esperienza certificata di insegnamento con metodologia CLIL
nell'ultimo triennio (dal 2020/2021)
<u>punti 5 per ogni a.s.</u> | max 15p |

A parità di punteggio sarà data precedenza nell'ordine: chi ha già svolto corsi in preparazione all'esame Trinity/Ket, in caso di ulteriore parità a chi ha il voto di laurea più alto e in ultima analisi per estrazione.

Procedure Tecniche

Una volta valutate le domande di partecipazione, verrà redatta una **Graduatoria provvisoria** che sarà pubblicata all'albo della scuola per n. 5 giorni.

Decorso tale termine verrà pubblicata la **Graduatoria definitiva**.

L'attribuzione sarà conferita tramite incarico di consulenza professionale e sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente e il pagamento del corrispettivo sarà erogato al termine della prestazione, previa relazione finale e emissione di notula o fattura elettronica.

L'importo orario è pari a **€. 29,00** (ventinove/00) al lordo di qualsiasi ritenuta (IRPEF-IRAP-IVA) di ogni ritenuta a carico del professionista e dell'Amministrazione, quindi al lordo di qualsiasi ritenuta (Irpef, Irap, IVA) e di ogni spesa sostenuta durante gli spostamenti tra i vari plessi. Il compenso sarà erogato dopo invio di fattura elettronica o notula di pagamento unitamente alla relazione sull'attività svolta.

Entro 7 giorni dalla stipula del contratto l'esperto dovrà consegnare il calendario delle attività precedentemente concordato con gli insegnanti di classe e produrre la tipologia di materiale che intende utilizzare nelle lezioni.

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza.

L'Istituzione si riserva di procedere all'incarico anche in presenza di una sola offerta pervenuta, qualora pienamente corrispondente, ad insindacabile giudizio della Dirigente Scolastica, alle esigenze professionali.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

La Dirigente scolastica può recedere dal contratto in caso di inadempienza agli obblighi assunti da parte del contraente e può procedere con l'applicazione di una penale nel caso in cui il corso non inizi entro 3 giorni dalla consegna del sopradetto calendario.

L'Amministrazione potrà procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (rif. Art. 71 DPR 445/2000).

Pubblicazione avviso e privacy

Del presente avviso viene data diffusione tramite pubblicazione all'albo on line della scuola nella sezione Amministrazione Trasparente e nel sito internet della scuola www.icbucine.it.

Ai fini della privacy si precisa che i dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso l'ufficio di segreteria dell'istituto.

Responsabile del procedimento è la D.S. Dott.ssa Lisa Sacchini.

La Dirigente Scolastica
Dott. ssa Lisa Sacchini